

# J E L E N T K E Z É S I L A P K Á N E G Y E T E M I N A P O K

2024. SZEPTEMBER 27 – 29.

Kaposvár, MATE Kaposvári Campus, Pannon Lovasakadémia

## 1. Kiállítói adatok (A kék mezők elektronikusán kitölthetőek!)

Cégnév:	Ügyintéző neve:
Számlázási cím:	Beosztása:
Adószám:	Levelezési cím:
Bankszámlaszám:	Telefon:
Törvényes képviselőre jogosult neve:	Mobilszám:
Telefon:	E-mail cím:
E-mail cím:	Honlap:

## 2. Kiállítói jelenlét

### FEDETT KIÁLLÍTÓI TERÜLET

	Egységár (Ft/m <sup>2</sup> )	Igényelt terület (min. 9 m <sup>2</sup> )			Területdíj (Ft) (terület × egységár)
		Front (m)	x	Mélység (m) = Terület (m <sup>2</sup> )	
Installációval ellátott stand	32.500 Ft (+áfa)		x	=	
Installáció nélküli standterület	22.500 Ft (+áfa)		x	=	

A feltüntetett árak a berendezést, az egyéb szolgáltatások díját, a regisztrációs díjat nem tartalmazzák!

Az installációval ellátott stand az alábbi elemeket tartalmazza:

2,5 m magas fehér határolófalak, 1db frízpanel, 1db frízfelirat, 1 db asztal, 3 db szék, 3 m<sup>2</sup>-ként 1db spotlámpa, napi takarítás, műszaki ügyelet.

### SZABADTÉRI KIÁLLÍTÓI TERÜLET

	Egységár (Ft/m <sup>2</sup> )	Igényelt terület (min. 9 m <sup>2</sup> )			Területdíj (Ft) (terület × egységár)
		Front (m)	x	Mélység (m) = Terület (m <sup>2</sup> )	
Kiállítói szabadterület (9–50 m <sup>2</sup> )	7.500 Ft (+áfa)		x	=	
Kiállítói szabadterület (51–200 m <sup>2</sup> )	6.250 Ft (+áfa)		x	=	
Kiállítói szabadterület (201 m <sup>2</sup> -tól)	5.000 Ft (+áfa)		x	=	
Pavilon aljzattal, szőnyegezéssel (min. 9 m <sup>2</sup> )	32.500 Ft (+áfa)		x	=	

## 3. Egyedi stand esetén a stand kivitelezőjének neve és elérhetőségei

## 4. Regisztrációs díj (KÖTELEZŐ!)

Regisztrációs díj:	75.000 Ft (+áfa)
--------------------	------------------

A regisztrációs díj az Általános Szerződési Feltételek (ÁSZF) 2.5 pontjában meghatározott szolgáltatásokat tartalmazza.

## 5. Frízfelirat

A frízfelirat alapesetben a kiállító cég nevét tartalmazza, amelyet az installációval ellátott stand esetében a stand ára tartalmaz.

A frízfelirat szövege:

Megnevezés	Egységár (Ft/db)	Megrendelem
Egyéb esetben a frízfelirat ára: (max. 20 karakter)	15.000 Ft (+áfa)	

## 6. Berendezések

Megnevezés	Méret és tulajdonság	Egységár (Ft/db)	Mennyiség (db)	Ár (Ft+áfa) (egységár × mennyiség)
Szék	fekete kárpitozott ülés, krómozott fém láb	4.000 Ft (+áfa)	X	=
Bárszék	fekete műbőr ülés, krómozott fém láb	22.500 Ft (+áfa)	X	=
Asztal	80×80 cm fehér fedlap, fehér lábak	7.000 Ft (+áfa)	X	=
Információs pult, 1 polccal	100×50×105 cm	11.500 Ft (+áfa)	X	=
Információs pult (zárható), 1 polccal	100×50×105 cm	16.875 Ft (+áfa)	X	=
Információs pult (íves)	R=1,5 m	20.000 Ft (+áfa)	X	=
Üvegvitrin, 1 polccal, világítással	50×50×250 cm	21.250 Ft (+áfa)	X	=
Raktár harmonikaajtó (zárható)	fehér PVC	11.625 Ft (+áfa)	X	=
Elválasztófal	95×250 cm fehér	7.500 Ft (+áfa)	X	=
Falifogas		2.750 Ft (+áfa)	X	=
Papírkosár	normál (10 literes)	1.250 Ft (+áfa)	X	=
Polc (konzolos, fali)	30×100 cm	5.500 Ft (+áfa)	X	=
Hűtőszekrény	160 literes	26.250 Ft (+áfa)	X	=
Sörpad garnitúra		15.000 Ft (+áfa)	X	=
Hideg-meleg vizes mosogató		17.500 Ft (+áfa)	X	=
Épített állvány, 3-4 polccal		15.000 Ft (+áfa)	X	=

## 7. Elektromosság

Megnevezés	Egységár (Ft/db)	Mennyiség (db)	Ár (Ft+áfa) (egységár × mennyiség)
Elektromos csatlakozás fogyasztással (1 fázis, 0–4 kW)	25.000 Ft (+áfa)	X	=
Elektromos csatlakozás fogyasztással (3 fázis, 5–12 kW)	37.500 Ft (+áfa)	X	=
Elektromos csatlakozás fogyasztással (3 fázis, 12 kW felett)	50.000 Ft (+áfa)	X	=

## 8. Rakodási szolgáltatás

Megnevezés	Egységár (Ft/alkalom)	Mennyiség (alkalom)	Ár (Ft+áfa) (egységár × mennyiség)
Villás emelő anyagmozgatáshoz	12.500 Ft (+áfa)	X	=

## 9. Belépőjegy és parkolás

A regisztrációs díj 4 db állandó kiállítói belépőt, 1 db állandó parkolójegyet és 2 db belépőjegyet tartalmaz a kiállítói fogadásra.

Megnevezés	Egységár (Ft/db)	Mennyiség (db)	Ár (Ft+áfa) (egységár × mennyiség)
Állandó kiállítói belépő (3 napra érvényes)	7.000 Ft (+áfa)	X	=
Állandó kiállítói parkolójegy (3 napra érvényes)	3.500 Ft (+áfa)	X	=
Jegy a kiállítás állófogadására	12.000 Ft (+áfa)	X	=

Amennyiben nem hozzák magukkal az elküldött jegyeket, úgy azokat csak újravezetéssel tudjuk pótolni!

## 10. Katalógus (Kötelező!)

A katalógusbejegyzés költségét a Regisztrációs díj tartalmazza.

Tevékenységi kör:

A Jelentkezési lapon megadott kiállítói adatok mellett további 3 sor tevékenységi kör leírására van lehetőség.

A katalógus a Magyar Mezőgazdaság hetilap 39. számában jelenik meg.

### LEADOTT ANYAGOK PARAMÉTEREI:

Cégemléma:

300 dpi felbontással JPG vagy PDF

szöveg:

Word formátumban.

### A katalógus lapzárta:

2024. augusztus 31.

Megnevezés	Egyégár (Ft/db)	x	Mennyiség (db)	=	Ár (Ft+áfa) (egységár×mennyiség)
Cégemléma elhelyezése	5.000 Ft (+áfa)	x		=	
1/1 oldal, színes	200.000 Ft (+áfa)	x		=	
1/2 oldal, színes	150.000 Ft (+áfa)	x		=	

## 11. Reklámfelületek

Megnevezés	Egyégár (Ft/db)	x	Mennyiség (db)	=	Ár (Ft+áfa) (egységár×mennyiség)
Molinó elhelyezése a kiállítás területén	50.000 Ft (+áfa)	x		=	
Molinó elhelyezése a fedett lovarda területén	75.000 Ft (+áfa)	x		=	
Reklámspot a fedett lovarda kivetítőjén	25.000 Ft (+áfa)/15mp	x		=	

## 12. Jelentkezés

Kérjük, hogy a cégszerűen aláírt Jelentkezési lapot e-mailben küldje meg számunkra. Ezen kívül szíveskedjen az eredeti példányt postai úton is megküldeni (a borítékra írja rá: KÁN EGYETEMI NAPOK 2024), vagy a kiállítói regisztrációkor személyesen átadni. A Jelentkezési lap beérkezése és feldolgozása után a részvételi költségekről előlegbekérőt állítunk ki. A jelentkezés ennek befizetésével válik véglegesé.

**A Jelentkező/Kiállító a Jelentkezési lap mellékletét képző Általános Szerződési Feltételekben foglaltakat magára nézve kötelezőnek fogadja el.**

**A kitöltött és cégszerűen aláírt Jelentkezési lap a továbbiakban a két fél között szerződésként szolgál, a szerződés létrejöttére az ÁSZF-ben foglalt feltételek irányadók.**

### Magyar Agrár- és

Kelt:

### Élettudományi Egyetem

2100 Gödöllő, Páter Károly utca 1.

Cégszerű aláírás:

### Kapcsolat:

Dohány Árpád

Magyar Mezőgazdaság Kft.

Mobil: +36 30 235 5096

E-mail: [dohany.arpad@magyarmezogazdasag.hu](mailto:dohany.arpad@magyarmezogazdasag.hu)



# Általános Szerződési Feltételek

## 1. A szerződés tárgya

1.1. Jelen Általános Szerződési Feltételek (ÁSZF) elválaszthatatlan részét képezik a jelentkezési lapnak, melyen részvételi szándékát benyújtotta a Magyar Agrár- és Élettudományi Egyetem (2100 Gödöllő, Péter Károly u. 1., Adószám: 19294784-2-44 Felsőoktatási intézmény azonosító: FI51129, a továbbiakban Szervező) által a Pannon Lovasakadémia területén (7400 Kaposvár, Guba S. u. 40., a továbbiakban Helyszín) megrendezésre kerülő KÁN Egyetemi Napok 2024 elnevezésű rendezvényre (a továbbiakban rendezvény).

A rendezvény nyitásának is zárásának időpontja:  
nyitás: 2024. szeptember 27. 07:00  
zárás: 2024. szeptember 29. 19:00  
A rendezvény minden nap 08:00 - 18:00 óra között látogatható.

1.2. A szerződés alapján a Szervező vállalja, hogy a Kiállító rendelkezésére bocsátja a Jelentkezési lapon körülírt kiállítóteret (Stand terület), a Kiállító pedig ennek, továbbá a Jelentkezési lapon feltüntetett egyéb kiegészítő szolgáltatások ellenértékét (Részvételi díj) és a Jelentkezési lap 4. pontja szerinti Regisztrációs díjat megfizeti a Szervező részére. A Kiállító kérelme alapján a Szervező vállalja a Stand terület felépítményének (Stand) megépítését (Standépítést) is, melynek ellenértékéért a Kiállító a Jelentkezési lap szerinti díjat fizet Szervező részére.

## 2. A szerződés létrejötte

2.1. A szerződés létrejötte szempontjából a Szervező ajánlati felhívásának minősül a Kiállító részére a Jelentkezési lap megküldése.

2.2. A Kiállító ajánlatának minősül a Jelentkezési lap Kiállító által cégszerűen aláírt példányának megküldése a Szervező részére. A Jelentkezési lapon a Kiállító semmilyen feltétel vagy fenntartást nem köthet ki, és ajánlatához az ÁSZF 2.6 pontjában meghatározott nyilatkozatának megtételéig (Stand terület kijelölés) kötve van.

2.3. A Jelentkezési lap 2.2 pontjában meghatározottak szerinti megküldésével a Kiállító elfogadja az ÁSZF-ben foglaltakat és azokat magára nézve kötelezőnek ismeri el.

2.4. A Szervező a Jelentkezési lap kézhezvételétől számított tíz munkanapon belül a Kiállító részére elküldi a Részvételi és Regisztrációs díjat tartalmazó előlegbekérőt (díjbekérőt), banki átutalással, 10 napos fizetési határidővel. Az érvényes jelentkezés feltétele a cégszerűen aláírt Jelentkezési lap, valamint a Részvételi és Regisztrációs díj befizetése. A Szervező a Részvételi és Regisztrációs díj befizetését követően számlát állít ki a Kiállító részére, azzal, hogy a számla az előlegbekérőre utal és tartalmazza, hogy a számla pénzügyi teljesítést nem igényel.

2.5. A Regisztrációs díj összege nettó 75.000 Ft, amely magában foglalja a Kiállító nyilvántartásba vételét, felelősségbiztosítását az 5. pontban meghatározott feltételekkel, valamint a Kiállító ajánlatában megjelölt Stand terület kijelölést. A Regisztrációs díj tartalmazza továbbá a Kiállítói katalógusba történő bejegyzést, továbbá 4 db állandó kiállítói belépőt, 1 db állandó parkolójegyet, 2 db belépőjegyet a kiállítói fogadásra, valamint a standok napi takarítását.

2.6. A Szervező a Stand terület kijelöléséről indoklási kötelezettség nélkül határoz. A Szervező a Stand terület kijelöléséről hozott döntését közli a Kiállítóval, és legkésőbb ekkor megküldi a Kiállítói Kézikönyvet és a helyszínrajzot, melyek szintén a jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik. A Kiállító a standkijelölő döntés mellékletét képező helyszínrajz kézhezvételét követő 8 munkanapon belül jogosult írásban jelezni a Szervező felé, hogy a kijelölt Standot nem fogadja el. Amennyiben a Kiállító ezen határidőben nem nyilatkozik, a kijelölt stand elfogadottnak minősül. A határidő lejártával vagy a Kiállító ajánlatának fentiek szerinti elfogadásával a szerződés létrejön. A Szervezőt nem terheli ajánlat elfogadási kötelezettség. A 8 munkanapos határidőben, a Kiállító részéről írásban érkezett jelzéseket módosított ajánlatnak kell tekinteni, amelyre a Szervező annak kézhezvételétől számított 8 munkanapon belül köteles írásban válaszolni. Amennyiben a Kiállító módosított ajánlatát a

Szervező elfogadja, a Felek között a szerződés a módosított tartalommal jön létre. Amennyiben a Szervező ezen határidőben nem nyilatkozik, az a Kiállító módosított ajánlata elutasításának minősül.

## 3. Megjelenési szabályok a Kiállításon

3.1. A Szervező által kijelölt Stand területet a Kiállító önhatalmúlag más Kiállítóval nem cserélheti el, más Kiállítóval való megállapodással nem növelhető, nem adható tovább és kizárólag a Szervező előzetes írásbeli hozzájárulásával változtatható meg bármely módon.

3.2. A Kiállító csak a Szervező által előzetesen közzé tett termékek, termékcsoportok és szolgáltatások bemutatására jogosult. Amennyiben a kiállított tárgy a termékcsoportok szerinti besorolásnak nem felel meg, azt a Szervező a Kiállító költségére és veszélyére eltávolíthatja, mely miatt a Kiállító nem jogosult a Szervezővel szemben semmilyen igényt támasztani.

3.3. A Kiállító a Standot, valamint a rendelkezésére bocsátott területet a Kiállítás zárását követően az átvétellel azonos állapotban szolgáltatja vissza, melyért teljes kártérítési felelősséget vállal.

## 4. Fizetési feltételek, birtokbavétel

4.1. A Részvételi és Regisztrációs díj, valamint a Helyszíni szolgáltatások a számlán megállapított fizetési feltételek szerint fizetendő. Késedelmes fizetés esetén a Szervező a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) vonatkozó rendelkezéseinek megfelelő késedelmi kamat felszámolására jogosult. A jelen pont szerinti díjak kiegyenlítését legkésőbb a Standépítés megkezdésekor, a kiállítói regisztrációnál igazolni kell, azzal, hogy azok megfizetésére a 2.4. pont és 4.2. pont irányadó.

4.2. A Helyszíni szolgáltatások ellenértékét a rendezvény bezárásáig ki kell egyenlíteni, számla ellenében. A Helyszíni szolgáltatások ellenértéke készpénzben vagy banki átutalással fizethető.

4.3. A Részvételi és Regisztrációs díj, valamint a Helyszíni szolgáltatások díja ellenértékének kötelezettje csak a Kiállító lehet. Szerződéses jogviszony csak a Szervező és a Kiállító között jöhet létre.

4.4. A Szervező valamennyi szolgáltatása komplex szolgáltatásnak minősül, ezért 27% általános forgalmi adó terheli.

## 5. Biztosítás

5.1. A Regisztrációs díjban foglalt felelősségbiztosítás megtéríti a Kiállító részéről felmerült véletlen-váratlan formában (balesetszerűen) bekövetkező személyi sérülések és megbetegedések, haláleseti, dologi és szennykezési károkat. A kártérítés felső határa 5.000.000 Ft káreseményenként. A Kiállítót terhelő önrészesedés mértéke 10%, de legalább 100.000 Ft.

5.2. A Kiállító, vagy megbízottjának a feladata és felelőssége, hogy a kiállítási tárgyak, valamint minden más eszköz szabályszerűen biztosítva legyenek a Kiállítás ideje alatt, valamint a szállítás és a szerelés során, mert ezekért a Szervező felelősséget nem vállal.

5.3. A biztosítás nem fedezi a kötbért, bírságot és egyéb büntetést, valamint a gazdasági (üzemszüneti) veszteségeket vagy bármilyen közvetett kárt (pld: elmaradt haszon). Személyi vagy dologi károk esetében a Szervező felelőssége minden esetben kizárólag a szándékoságra és a nagyfokú hanyagságra korlátozódik.

5.4. A Szervező nem vállal felelősséget a Kiállítás elmaradásáért, helyszíneének áthelyezéséért, illetve az időpont eltolódásáért, ha arra vis maior következtében kerül sor.

5.5. A Szervező kártérítési felelőssége egyebekben legfeljebb a Kiállító által a Szervező részére megfizetett díjak összegéig terjed.

## **6. Lemondás, reklamáció, jogviták, a szerződés részei**

- 6.1. Az érvényes jelentkezést követő lemondás esetén a lemondás időpontjától függetlenül a Regisztrációs díj teljes összege kötbéreként illeti meg a Szervezőt.
- 6.2. Amennyiben a Kiállító részvételét a szerződés létrejöttét követően és a rendezvény nyitása előtti 15. nap közötti időszakban mondja le, a Részvételi díj 50%-át, ha a 15. nap és a 5. nap között mondja le, a Részvételi díj 80%-át, 5. nap után a Részvételi díj 100%-át tartozik kötbér címén megfizetni. A Kiállító részéről történő lemondás csak írásban, a Szervező részére igazolható módon megküldve érvényes. A lemondás attól az időponttól érvényes, amikor a lemondó nyilatkozat a Szervezőhöz megérkezik.
- 6.3. A Kiállítónak a rendezvény szervezésével, kivitelezésével, üzemeltetésével stb. kapcsolatos reklamációit a kiállítás bezárásáig, számlázással kapcsolatos észrevételeit pedig a számla fizetési határidejének lejártáig írásban kell bejelentenie a Szervezőnek. A megadott határidők után érkező reklamációkat a Szervező nem tudja figyelembe venni.
- 6.4. A Felek esetleges vitáikat igyekeznek békés úton rendezni. Amennyiben ez nem vezet eredményre a Felek a Gödöllői Járásbíróság kizárólagos illetékességét kötik ki jogvitáik rendezésére.
- 6.5. A Felek közötti szerződés elválaszthatatlan részét képezik az ÁSZF, a Kiállítói Kézikönyv, a Jelentkezési lap, továbbá a Felek között létrejött egyéb írásbeli nyilatkozatok.
- 6.5. A jelen ÁSZF-ben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. és az egyéb vonatkozó jogszabályok előírásai irányadók.